

# 凤鸣街道 2020 年度政府信息公开工作年度报告

本报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)的要求,由凤鸣街道办事处编制。报告全文包括概述、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等。报告中所列数据的统计期限自 2020 年 1 月 1 日起至 2020 年 12 月 31 日止。本年报的电子版可在桐乡市政府信息公开平台(<http://xxgk.tx.gov.cn>)下载。

## 一、总体情况

2020 年,凤鸣街道以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,对标“新时代全面展示中国特色社会主义制度优越性的窗口”的新目标新定位,紧紧围绕市委市政府的决策部署和街道党委办事处中心工作,坚持以公开为常态、不公开为例外,全面深入推进政府信息公开工作。

(一)主动公开情况。2020 年凤鸣街道主动公开各类政府信息 93 条,包括机构信息、政策文件、规划计划、报告统计、财政信息、人事信息及公告公示等内容。2020 年开年即面临抗击新冠肺炎疫情这项艰巨的任务,凤鸣街道围绕中央经济工作会议精神 and 《政府工作报告》要求,加强舆论引导,助力做好“六稳”、“六保”工作,力求为有效克服新冠肺炎疫情影响,努力实现今年经济社会发展目标任务营造良好的舆论环境。街道政府信息公开工作严格按照政务公开工作要求有序开展。严格按《中华人民共和国政府信息公开条例》、《浙江省政府信息公开暂行办法》等文件要求及时公开相应栏目信息。

（二）依申请公开情况。街道严格依申请公开办理流程，收到公开申请后，先由分管领导提出处理意见，由党政办和相关责任科室共同查证该申请事项所涉及信息情况，并邀请街道法律顾问给予专业法律建议，最终拟定答复内容，并由政府信息公开工作分管领导审核通过后，向申请人作出答复。2020年凤鸣街道收到政府信息公开申请3件，其中2件办理结果为信息不存在，无法提供；1件为申请人未在规定时间内补正，视为放弃申请，本机关不再处理该政府信息公开申请，均已按时办结。

（三）政府信息管理情况。为确保政府信息公开工作的顺利开展，所有信息由提供部门的分管领导先行审核，然后提交信息公开工作领导小组审核，经领导小组同意后予以公开。对涉密、敏感信息进行及时的筛查，严格按照“公开为原则，不公开为例外”的要求认真执行，同时也做到“上网信息不涉密，涉密信息不上网”。

（四）平台建设情况。2020年，根据上级政府信息公开部门要求，完成政府信息公开平台信息整体迁移及信息补充完善工作。对原有的政府信息公开目录进行梳理，以便更准备地归类政府公开信息，便于公民精确查找所需信息。同时，加强“凤鸣发布”微信公众账号的管理，一方面严格信息编辑审查、运行管理等制度，另一方面不断丰富发布的内容。2020年，凤鸣街道通过新媒体渠道公布信息600余条，进一步方便公民获取信息。

（五）监督保障情况。其一、严格履行信息公开审查程序，采取多级审查模式对信息进行多方位审查，确保公开的信息真实、全面、安全。其二、确保公众参与监督渠道的畅

通，公众可通过对外公开的监督举报方式对本街道政府信息公开工作进行监督。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	137	67453987 元	

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	

一、本年新收政府信息公开申请数量		3	0	0	0	0	0	3	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不 予 公 开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法 提 供	1. 本机关不掌握相关政府信息	2	0	0	0	0	0	2
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不 予 处 理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	1	0	0	0	0	0	1		
(七) 总计	3	0	0	0	0	0	3		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

备注：其他处理为申请人未在规定时间内补正，视为放弃申请。

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

回顾一年来的工作，凤鸣街道政务公开工作能按照上级要求做到及时、有效公开，并根据有关要求及时调整和完善公开板块及相应内容，依申请公开件也能按时按规办结，但也存在不足和差距。

（一）存在的主要问题。街道部分职工对政府信息公开工作的认识不深。

（二）2020年改进情况。下发《中华人民共和国政府信息公开条例》、《浙江省政府信息公开暂行办法》等相关文件到各科室，组织干部职工进行集中学习或自学。

（三）2021年进一步改进措施。开展政府信息公开专业培训，进一步加深街道职工对政府信息公开工作的了解程度。

## 六、其他需要报告的事项

无